

# Školský poriadok školského internátu (ŠI) pri SOŠ, Športová 675, Stará Turá

## Čl. 1

### Všeobecné ustanovenia

- a) Poriadok je vypracovaný v súlade s § 153, Zákona 245/2008 Z.z. O výchove a vzdelávaní.
- b) Mesačný poplatok za ubytovanie v ŠI je 20 €. Na začiatku školského roka žiaci zaplatia tiež poplatok 15 €, ktorý bude použitý na odstránenie poškodenia majetku pri nezistených páchateloch a zlepšovanie technického vybavenia internátu (obdoba „fondu ZR“).
- c) Ak žiak mladší ako 18 rokov je podozrivý zo spáchania trestného činu, je nutné okamžite a priamo informovať rodičov alebo zákonných zástupcov.

Riaditeľ SOŠ Stará Turá je zároveň i riaditeľom ŠI. Za prácu výchovno-vzdelávacej činnosti skupinových vychovávateľov v ŠI zodpovedá riaditeľ školy a vedúci výchovy. Poradným orgánom riaditeľa školy je pedagogická rada ŠI. Riaditeľ ŠI umožní zriadenie a činnosť žiackej samosprávy. Školský poriadok ŠI upravuje spôsob vhodnej a účelovej organizácie života ubytovaných žiakov v ŠI a ich kolektívneho spolunažívania. Príchodom do ŠI berie žiak na seba povinnosť riadiť sa ustanoveniami tohto poriadku. Vychovávateľa dôkladne oboznámi žiakov s ustanoveniami tohto poriadku vždy na začiatku školského roka. Žiaci svojím podpisom potvrdia poučenie o tomto školskom poriadku a BOZP. Jednu kópiu Školského poriadku ŠI vychovávateľa vyvesia na príslušnej nástenke, ktorá je po celý rok prístupná všetkým žiakom.

## Čl. 2 **Práva a povinnosti ubytovaných žiakov**

O prijatí žiaka do ŠI rozhoduje riaditeľ školy a ŠI na základe prihlášky, ktorú podáva zákonný zástupca žiaka alebo žiak, ak je starší ako 18 rokov. Prijatie platí na jeden školský rok. Podmienkou prijatia na ďalší školský rok je vysporiadanie finančných (strava a ubytovanie) pohľadávok a riadne odovzdanie izby a skrinky na prezuvky na konci školského roka s výstupným lístkom. Žiaci 4. roč. budú ubytovaní počas maturít len na základe podanej žiadosti a po jej odsúhlasení pedagogickou radou ŠI. Ubytovanie maturujúcim žiakom sa poskytne po zaplatení poplatku za ubytovanie, ktoré končí dňom ukončenia maturity.

### **a) Práva ubytovaných žiakov**

1. využívať inventár ŠI určený pre žiakov,
2. zúčastňovať sa záujmovej činnosti, výchovných, kultúrnych, spoločenských a iných akcií poriadaných ŠI,
3. zúčastňovať sa s vedomím vychovávateľa záujmovej činnosti mimo ŠI (resp. školy) po písomnom súhlase rodičov,
4. podieľať sa na organizácii kultúrnej, spoločenskej a telovýchovnej činnosti, podávať návrhy ku všetkým otázkam života ŠI prostredníctvom zástupcov výchovných skupín a žiackej samosprávy ŠI,
5. prijímať návštevy vo vyhradených priestoroch ŠI v dobe osobného voľna len so súhlasom službukonajúceho vychovávateľa
6. používať so súhlasom vychovávateľa a spolubývajúcich vlastné elektrospotrebiče po schválení „Žiadosti o povolenie súkromného elektrospotrebiča v ŠI pri SOŠ Stará Turá“ (príloha 1) v čase osobného voľna a na vlastnú zodpovednosť. Za prípadnú stratu si zodpovedá každý sám,
7. odchádzať na návštevu k rodičom (zákonným zástupcom) na dni pracovného pokoja,
8. upraviť si ubytovacie priestory, ku ktorým dal súhlas vychovávateľ,
9. žiaci ubytovaní v ŠI majú zabezpečený 8 -hodinový spánok.

### **b) Povinnosti ubytovaných žiakov**

c)

1. dodržiavať ustanovenia školského poriadku ŠI a riadiť sa pokynmi výchovných a ostatných pracovníkov ŠI,
2. svedomite a pravidelne sa pripravovať na vyučovanie v čase k tomu vyhradenom a v prípade potreby i mimo neho. K štúdiu po večierke musí dať súhlas vychovávateľ,
3. dodržiavať zásady spoločenského správania ku všetkým pracovníkom SOŠ a ostatným žiakom,
4. zachovávať pravidlá spoločenského spolunažívania v kolektívnych podmienkach, chorí žiaci musia opustiť ŠI po dohode s vychovávateľom a liečiť sa doma

5. stravovať sa v jedálni SOŠ, pri neprítomnosti žiaka v ŠI sa treba včas z príslušnej stravy odhlásiť (deň vopred do 13-tej hodiny), inak je žiak - zákonný zástupca povinný stravu v plnej výške uhradiť,
6. vstúpiť do ŠI môže len hlavným vchodom cez vrátnicu. Akýkoľvek iný spôsob vstupu a odchodu z ŠI je neprístupný,
7. priniesť si do ŠI pre osobnú potrebu poháre a príbor,
8. udržiavať čistotu a poriadok svojich vecí v skrinkách, v izbe a ostatných spoločných priestorov na poschodí a spoločných priestoroch Š/výťahy, vestibul.../, dbať na osobnú hygienu, o svoj zovňajšok (odev, obuv),
9. šetriť zariadenie ŠI, všetkými druhmi energie, vodou a potravinami,
10. nahradiť škody (prípadne rodič, zák. zástupca) spôsobené na inventári a zariadení ŠI,
11. realizovať práce a služby pre kolektív určené vychovávateľom, čistenie okolia ŠI
12. ohlásiť okamžite nedostatky na vnútornom zariadení ŠI službukonajúcemu vychovávateľovi,
13. oznámiť bez meškania dôvod, ktorý znemožnil návrat v určenom termíne od rodičov, z vychádzky do ŠI,
14. pri odchode z ŠI domov skontrolovať uzavretie okien, vodovodných uzáverov, vypnutie svetla, upraviť záves, záclonu a uzamknúť izbu,
15. oznámiť do 3 dní akúkoľvek zmenu adresy rodičov a iné zmeny týkajúce sa osobných pomerov,
16. zúčastniť sa inštrukáže a poučenia k všeobecnej bezpečnosti, ochrane zdravia a požiarnej ochrany,
17. oznámiť okamžite výskyt infekčnej choroby u osôb, s ktorými bol v osobnom styku,
18. dodržiavať pokyny vychovávateľa pri nepredvídaných okolnostiach počas ubytovania, stravovania a v dodržiavaní hygienických zásad, príprave na vyučovanie, k vychádzkam a odchodom z ŠI, službám, zdravotnej starostlivosti a všeobecnej bezpečnosti ubytovaných žiakov v ŠI,
19. žiak (rodič, zák. zástupca) musí včas platiť všetky poplatky (ubytovanie, stravovanie a iné poplatky), do 25. predchádzajúceho mesiaca,
20. po ukončení teoretického a praktického vyučovania ako i pri vzdialení sa z ŠI počas osobného voľna sa hlásiť sa u svojho skupinového alebo službukonajúceho vychovávateľa,
21. na vyzvanie vychovávateľa umožniť kontrolu čistoty a poriadku v osobných veciach za svojej prítomnosti,
22. dodržiavať prevádzkové predpisy používania výťahu a dodržiavania bezpečnosti pri používaní schodišťa,
23. žiaci sú povinní v prípade potreby uvoľniť izby a vysťahovať sa do uvoľnených priestorov,
24. žiak si aspoň 1x mesačne vymení posteľnú bielizeň ,prinesie si svoju vlastnú deku na posteľ
25. pred ukončením ubytovania je žiak povinný:
  - upratať izbu, odniesť si svoje osobné veci, odstrániť vzniknuté závady,
  - vrátiť požičaný inventár,
  - odovzdať internátny preukaz, kľúč od izby,
  - uhradiť ním zavinené škody v plnej výške.

#### **d) Ubytovaní žiaci majú zakázané**

1. prinášať do ŠI alebo prechovávať alkoholické nápoje vrátane piva a rôzne toxické a chemické látky, tabakové výrobky, / e-cigarety, vodnú / fajku sečné, strelné zbrane, náboje do nich, výbušniny, zábavnú pyrotechniku a pod.,
2. fajčiť, piť alkoholické nápoje, ako i užívať zdraviu škodlivé látky v priestoroch ŠI, pričom tento zákaz platí aj pre okolie ŠI do vzdialenosti 200 m od školy a ŠI, ako i prísť pod vplyvom drog alebo alkoholu do ŠI,
3. bez súhlasu vychovávateľa sa presťahovať na inú izbu a premiestňovať inventár (postele, perináky, stoly) - musí byť voľný prístup k oknám,
4. zasahovať do telekomunikačných, elektrických, plynových a vodovodných sietí, lepiť plagáty na steny izby a nábytok, umývať akýkoľvek riad v umývadle na izbe
5. prechovávať, propagovať alebo zverejňovať v kolektíve časopisy porno, alebo iný podobný materiál,
6. propagovať fašistické, neonacistické, rasistické, hanlivé symboly,
7. používať vlastné elektrospotrebiče, ktoré nemá žiak prihlásené, počas vyučovania a po večierke ,musia byť všetky vypnuté z elektrickej siete / aj predlžovacie káble a nabíjačky k spotrebičom/
8. pracovať na izbách alebo v iných priestoroch ŠI na vlastných individuálnych výrobkoch s elektrickým náradím (napr. spájkovačka) okrem povolených spotrebičov,
9. využívať spolužiakov k osobným výhodám (obsluhovanie, zastráňovanie, vydieranie a pod.),
10. vstupovať a zdržiavať sa v priestoroch určených pre opačné pohlavie a v priestoroch ŠI verejne prejavovať ľúbostný vzťah, zdržiavať/vysedávať/ na schodištiach ŠI ,vstupovať na 7.poschodie ,
11. opustiť ŠI bez vedomia vychovávateľa,
12. zamykať sa na izbách a v iných miestnostiach ŠI,
13. ísť sa kúpať na jazero Dubník bez dozoru pedagogického pracovníka,
14. chovať zvieratá, vtáky, plazy a iné živočíchy v ŠI (akvaristické rybičky so súhlasom vychovávateľa môže),
15. hrubo a vulgárne sa vyjadrovať za akýchkoľvek okolností a situácií,
16. navštevovať pohostinstvá, reštaurácie, bufety za účelom konzumovania alkoholických nápojov a prísť do ŠI pod vplyvom alkoholu,
17. vykláňať sa z okien, preliezať alebo vyhadzovať z nich rôzne odpadky,
18. používať zariadenia IKT (mobilné telefóny, tablety, smartphony, notebooky, osobné počítače atď.) v čase od 21.30 hod. do 6.00 hod. (bez povolenia vychovávateľa),
19. odchádzať z ŠI bez súhlasu vychovávateľa v čase mimo osobného voľna,
20. znehodnocovať lepením, písaním a maľovaním steny izieb, výťahov a ostatných priestorov ŠI,
21. v priestoroch ŠI používať kolieskové korčule, skateboard, vlastný bicykel, osobné auto s písomným súhlasom zák. zástupcu, na vlastnú zodpovednosť,
22. chodiť z odborného výcviku do ŠI v pracovnom odevu a obuvi.

### **Čl. 3**

#### **Výchovné opatrenia**

**a) za vzorné správanie a príkladné plnenie si povinností, za prejavy aktivity a iniciatívy alebo dosiahnuté mimoriadne výsledky v záujmovej činnosti, za statočný čin alebo zásluhy, môže byť žiakovi alebo kolektívu žiakov udelená pochvala alebo iné ocenenie:**

- individuálna pochvala vychovávateľa,
- ústna pochvala pred výchovnou skupinou,
- ústna pochvala riaditeľom na celo internátnom zhromaždení,
- písomná pochvala riaditeľom s udelením vecnej odmeny.

**b) ak sa žiak previní proti Školskému poriadku ŠI:**

- individuálne napomenutie vychovávateľom,
- pokarhanie vychovávateľom pred výchovnou skupinou so zápisom do osobného spisu žiaka a listom zákonným zástupcom,
- pokarhanie riaditeľom školy a ŠI spojené so zápisom do osobného spisu žiaka a listom zákonným zástupcom,
- podmiennečné vylúčenie z ŠI,
- vylúčenie z ŠI.

Podmiennečné vylúčenie z ŠI prejedná riaditeľ školy s pedagogickou radou ŠI, so zákonným zástupcom žiaka, alebo žiakom ak je starší ako 18 rokov.

Pred udelením výchovného opatrenia sa vzniknutá situácia dôsledne prešetrí.

Postupnosť udelenia výchovného opatrenia závisí od druhu a povahy priestupku a rozhodnutia pedagogickej rady ŠI, pričom v prípade hrubého porušenia školského poriadku ŠI je možné obísť postupnosť a siahnuť k vyššiemu opatreniu.

Vychovávateľ v prípade opakujúcich sa i menších priestupkov tieto prekonzultuje s pedagogickou radou ŠI a oznámi túto skutočnosť písomne rodičom.

Znížená známka zo správania podľa klasifikačného poriadku nie je výchovné opatrenie, ale zhodnotenie správania sa žiaka.

### **Čl. 4**

#### **Závažné porušenie vnútorného poriadku ŠI**

1. fajčenie v priestoroch ŠI a okolí ŠI (okolím sa rozumie areál ŠI vrátane fontány do vzdialenosti 200m od ŠI),
2. prechovávanie distribúcia a použitie alkoholu, tabakových výrobkov a drog,
3. nočné návštevy chlapcov u dievčat a opačne,
4. opakované rušenie nočného klúdu,
5. nosenie alebo skladovanie výbušnín, chemikálií, zábavnej pyrotechniky ...,
6. svojvoľné opustenie ŠI,
7. dokázaná krádež v ŠI, a to u majetku spolubývajúcich, inventáru ŠI, kuchyne ..
8. rôzne spôsoby šikanovania a urážky žiakovej osobnosti,

9. akékoľvek zasahovanie do elektroinštalácie, telekomunikačných, plynových, vodovodných, počítačových sietí v celom ŠI,
10. omeškanie s neplatením príspevku na ubytovanie a stravovanie viac ako 1 mesiac,
11. iné porušenie vnútorného poriadku podľa rozhodnutia pedagogickej rady ŠI,
12. úmyselné poškodenie zariadenia ŠI, pričom škodu hradí vinník, resp. skupina žiakov, ak sa vinník nezistí (napr. hydranty, has. prístroje, sprchy ...).

Za uvedené závažné porušenie vnútorného poriadku ŠI po prerokovaní v pedagogickej rade a u žiakov mladších ako 18 rokov so zákonným zástupcom, môže byť žiakovi udelené podmienené vylúčenie z ŠI s určením skúšobnej doby a za opakované závažné porušenie vnútorného poriadku môže byť udelené vylúčenie z ŠI.

## **Čl. 5**

### **Svojpomocná činnosť žiakov**

**Pri svojpomocnej činnosti treba dodržiavať tieto zásady:**

1. Na svojpomocnej činnosti sa podieľajú všetci žiaci ubytovaní v ŠI. Od účasti na nej vylúči zo závažných, najmä zdravotných alebo iných dôvodov riaditeľ školy a ŠI, vychovávateľ.
2. **Pri svojpomocnej činnosti žiaci:**
  - dodržiajú predpisy a pokyny o bezpečnosti, hygiene a ochrane zdravia pri práci,
  - zachovávajú určené pracovné postupy,
  - upratujú izby, určené spoločné priestory a okolie ŠI,
  - používajú podľa druhu práce potrebné osobné ochranné prostriedky,
  - uplatňujú hospodársky vzťah k majetku ŠI (šetria zariadenia, pracovné prostriedky, ochranné pomôcky, včas vypínajú svetlo, nenechávajú zbytočne tiecť vodu a pod.),
  - oznamujú vedeniu ŠI alebo vychovávateľom, ktorí robia dozor, nedostatky, ktoré by mohli ohroziť bezpečnosť alebo zdravie žiakov.
3. Žiaci nemôžu vykonávať práce náročné na dodržiavanie bezpečnostných predpisov a spojené so zvýšeným rizikom úrazu (čistenie s použitím dezinfekčných prostriedkov, čistenie okien, osvetľovacích a sociálnych zariadení).
4. Riaditeľ školy a ŠI prostredníctvom vychovávateľov, hospodárky školy zabezpečí:
  - a) svojpomocnú činnosť žiakov so zreteľom na ich vekové a fyziologické osobitosti a oboznámenie žiakov s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (dodržiavanie bezpečnostných, hygienických a protipožiarnych predpisov) a kontrolu ich dodržiavania,
  - d) pre jednotlivé izby ochranné pomôcky, čistiace prostriedky (prášok, saponáty) pomôcky potrebné na čistenie (handry na podlahu, prachovky, vedrá, zmetáky a kefy) a priestor na ich uloženie,

**Životnosť pomôcok: Handra na podlahu – 1 rok**

**Vedro – 4 roky**

**Metla a lopatka – 4 roky**

**V prípade poškodenia pomôcok žiaci sú povinní zakúpiť nové.**

- e) určí primeraný čas na svojpomocnú činnosť žiakov v ŠI tak, aby sa nenarúšal čas na odpočinok, prípravu na vyučovanie a záujmovú činnosť.

## **Čl. 6**

### **Návštevy v ŠI**

Každá návšteva žiaka v ŠI (rodič alebo zák. zástupca, spolužiak, priateľ a pod.) musí byť ohlásená vychovávateľovi hlavnej služby, ktorý rozhodne o spôsobe stretnutia so žiakom. Prijatie návštevy žiakom bez súhlasu vychovávateľa je porušením vnútorného poriadku ŠI. Nedodržaním tohto nariadenia sa žiak vystavuje nebezpečenstvu, že práve v období návštevy môže prísť v ŠI k stratám vecí alebo peňazí.

## **Čl. 7**

### **Starostlivosť o zdravie, bezpečnosť a hygienu ubytovaných žiakov**

Po celú dobu pobytu v ŠI (okrem osobného voľna žiaka a času, keď žiak svojvoľne bez súhlasu vychovávateľa opustí priestor ŠI) preberá vychovávateľ zodpovednosť za zdravie a bezpečnosť žiaka. Žiak je povinný hlásiť zmenu zdravotného stavu – vychovávateľ zaistí potrebné ošetrovanie. V prípade úrazu tento tiež hlásiť najbližšiemu vychovávateľovi.

Žiak musí dodržiavať bezpečnostné a požiarne predpisy, s ktorými bol na začiatku roka oboznámený a tento akt podpísal skupinovému vychovávateľovi do zápisnice.

Hygiena ubytovaných žiakov je určená Režimom dňa ŠI (príloha 3), zaistená teplou a studenou vodou s potrebným množstvom uzáverov, sprích a sedačiek WC. Vedenie ŠI upozorňuje žiakov na šetrenie s vodou pri používaní sprích nerobiť zo sprchárne saunu a dôsledne uzatvárať vodovodné uzávery.

Návštevu lekára žiak ubytovaný v ŠI hlási vopred vychovávateľovi. Po návrate od lekára je žiak povinný ohlásiť sa službukonajúcemu vychovávateľovi. Chorým žiakom sa zakazuje v čase PN zdržiavať sa v ŠI.

## **Čl. 8**

### **Príchody a odchody domov**

Žiak počas týždňa pri odchode k rodičom, rodine, priateľom musí odchod oznámiť službukonajúcemu vychovávateľovi.) Neprítomnosť žiaka v osobnom voľne sa neeviduje. Odchod žiaka z ŠI počas doby stanovenej na prítomnosť v ŠI – samoštúdium, dočasné obmedzenie osobného voľna za priestupok a p. sa upravuje nasledovne:

- a) ak chce žiak navštevovať tréning (karate, futbal, kostol a pod.) v čase samoštúdia, musí mať od rodiča alebo zák. zástupcu písomnú žiadosť na povolenie tejto činnosti, ktorú odovzdá skupinovému vychovávateľovi (Príloha č.3). Účasť na tréningoch a iných akciách, ktoré žiaci počas samoštúdia budú navštevovať si každý skupinový vychovávateľ bude priebežne overovať a zisťovať,
- b) na jednorázové návštevy (známych, rodičov, priateľov) v mieste alebo okolí cez týždeň a u žiakov zo Srbska aj počas víkendov žiak dopredu predloží súhlas rodičov na tieto podujatia,
- c) oneskorený príchod do ŠI v nedeľu, resp. v pondelok sa povoľuje na žiadosť rodičov a so súhlasom skupinového vychovávateľa,
- e) počas víkendu v ŠI zostávajú len žiaci zo zahraničia a vo výnimočných prípadoch aj iní žiaci so súhlasom vedúcej výchovy.

## **Čl. 9**

### **Stravovanie, odhlasovanie žiakov zo stravy, výdaj stravy**

Žiaci sa počas týždňa stravujú v ŠI za úhradu, ktorú musia v stanovenom čase zaplatiť poštovou poukážkou alebo sporožirovým účtom. Zo stravy sa môže odhlásiť pri odchode k rodičom, počas ŠI, pri účasti na exkurzii a pod. a to vždy do 13.00 hodiny predchádzajúceho dňa.

Zo stravy je tiež povolené odhlasovať sa v pondelok z raňajok a v piatok z obeda. Ak žiak ochorie doma, je povinný on, alebo zákonný zástupca toto telefonicky oznámiť v ŠI, č. t. 032 776 30 77, 032 77641 90 a prítomný vychovávateľ zariadi u vedúcej jedálne odhlásenie.

Stravu si odoberie žiak v školskej jedálni individuálne, prostredníctvom čipu, ktorý mu za poplatok 7 € vydá vedúca kuchyne. Po skončení štúdia žiak odovzdá nepoškodený čip a poplatok sa mu vráti, osobne, výnimku povoľuje v odôvodnených prípadoch, hlavne počas PN skupinový vychovávateľ, ktorý zároveň zaistí okamžité navrátenie použitého riadu do výdajne.

Čas výdaja stravy je určený vo Školskom poriadku ŠI.



## **Čl. 10**

### **Žiacka samospráva**

Žiacka samospráva je spolutvorcom života v ŠI. Skladá sa zo zástupcov každej výchovnej skupiny, ktorých si výchovné skupiny zvolia na začiatku šk. roka. Žiacka samospráva sa podieľa na vypracovaní vnútorného poriadku ŠI, vedie sústavný dialóg s vedením ŠI, ktorému predkladá svoje návrhy a požiadavky smerujúce k skvalitneniu života ubytovaných študentov v ŠI.

Žiacku samosprávu ŠI zvoláva raz do mesiaca riaditeľ školy a ŠI.

V Starej Turej, dňa 1. 9. 2018

riaditeľ SOŠ a ŠI  
Ing. Duroška Milan, v.r.

**Režim dňa ŠI pri SOŠ v Starej Turej**

**A/ Pracovný deň**

6:00 (6:30 – 7:00)	Budíček (podľa potreby žiakov)
6:00 – 7:30	Osobná hygiena, raňajky, úprava izieb
7:30 – 7:50	Odchod do školy
Do 8:00	<b>Nahlásenie sa zostávajúcich žiakov v ŠI (prax, voľné hodiny ...) službukonajúcemu vychovávateľovi</b>
11:45 – 14:45	Obed
15:30	Prezentácia žiakov vo výchovnej skupine
15:30 – 16:20	Záujmová činnosť, osobné voľno, športová činnosť
16:30 – 18:00	SAMOŠTÚDIUM
17:45 – 18:45	Večera
18:00 – 19:20	Osobné voľno (vychádzky, športová činnosť)
19:20 – 19:30	Príprava na samoštúdium
19:30 – 21:00	SAMOŠTÚDIUM, krúžková činnosť
Do 19:30	Vynášanie smetí z izieb, osobná hygiena
Do 19:30	Telocvičňa
21:30	Večierka

**B/ Štvrtok, resp. predposledný deň pred dňami pracovného pokoja**

15:00 – 16:20	Samoupratovanie izieb
---------------	-----------------------

**C/ Piatok, resp. posledný deň pred dňom pracovného pokoja**

11:45 – 14:30	Obed
Do 14:00	Odchod žiakov domov, úprava izieb, vypojenie všetkých elektrospotrebičov zo siete, zaistenie okien

**D/ Zostávajúci žiaci počas piatku a soboty**

Piatok	14:00 – 20:00	vychádzky, záujmová činnosť so súhlasom službukonajúceho vychovávateľa (práca s PC, sledovanie DVD, TV ...) Športová činnosť v telocvični, pohovory so
--------	---------------	---

		žiakmi
	21:30 – 22:00 22:00	príprava na večierku Večierka
Sobota	8:00 8:00 – 20:00	Budíček vychádzky, záujmová činnosť so súhlasom službukonajúceho vychovávateľa (práca s PC, sledovanie DVD, TV , brigády, ...) Športová činnosť v telocvični, pohovory so žiakmi
	21:30 – 22:00 22:00	príprava na večierku Večierka

**E/ Nedel'a resp. posledný deň pracovného pokoja po ktorom nasleduje pracovný deň**

	8:00	Budíček
	8:00 – 17:00	vychádzky, záujmová činnosť (práca s PC, sledovanie DVD, TV ,brigády...) Športová činnosť v telocvični, pohovory so žiakmi, samoštúdium, samoupratovanie izieb
	17:00 – 21:00	Príchod žiakov do ŠI (neskorší príchod, alebo príchod v pondelok ráno len na žiadosť rodičov)
	20:30 – 21:00	Samoštúdium
	21:00 – 21:25	Kontrola izieb
	21:00 – 21:25	Osobná hygiena
	21:30	Večierka, zabezpečenie nočného kľudu

## **Školský poriadok ŠI pri SOŠ Stará Turá**

Žiadosť o povolenie súkromného elektrospotrebiča v ŠI pri SOŠ Stará Turá skupiny B v zmysle vyhl. MPSV a R č. 508/2009 Z. z.

Na školský rok .....

Dňa ..... rodič .....

Žiak: ..... trieda .....

Ubytovaného v ŠI pri SOŠ Stará Turá, žiadam týmto riaditeľstvo školy a ŠI o povolenie používať v ŠI súkromný elektrospotrebič:

Názov: ..... typ: .....

Výr. číslo: ..... výrobcu: .....

Príkon/výkon: ..... príslušenstvo: .....

Po udelení povolenia súhlasím s podmienkami používania elektrospotrebiča, ktoré si vyhradzuje riaditeľstvo školy a ŠI:

- v prípade straty alebo poškodenia elektrospotrebiča nebudem vymáhať náhradu od SOŠ a v prípade úrazu vlastným elektrospotrebičom preberiem zodpovednosť za úraz na seba a nebudem od SOŠ žiadať odškodnenie tohto úrazu.
- spolu so žiadosťou rodiča musí byť bezpečnosť elektrospotrebiča dokladovaná aspoň jedným z dokladov:
  - správa o odbornej prehliadke a skúške platná vždy minimálne do 30. 6. príslušného školského roka,
  - označenie pôvodného a nepoškodeného elektrospotrebiča štátnou značkou akosti,
  - osvedčenie o akosti a kompletnosti alebo test,
  - protokol o kusovej skúške výrobcu,
  - vyhlásenie o zhode.
- Počítač bude iba s monitorom – bez TV signálu.
- Súhlasím s paušálnym poplatkom za spotrebovanú energiu týmto spotrebičom, ktorý bude určený vedením školy vždy na jeden školský polrok dopredu.
- Žiak môže tento spotrebič používať len na izbe, na ktorej je ubytovaný,
- Technický stav a doklady potrebné pre prevádzku a bezpečnosť elektrospotrebiča musí pred udelením súhlasu riaditeľa školy a ŠI skontrolovať bezpečnostný technik SOŠ.
- Ak žiak bude činnosťou s týmto elektrospotrebičom porušovať Školský poriadok ŠI (používať ho po večierke, zasahovať do elektrospotrebičov a pod.) súhlasím, že riaditeľstvo školy a ŠI môže svoj súhlas na používanie okamžite zrušiť.
- Zaplatená poštová poukážka bude dokladom, že elektrospotrebič sa môže v priestoroch ŠI – izba žiaka - používať. Poukážka musí byť zaplatená vždy 1. deň mesiaca dopredu a to max. na 1 školský rok.

.....  
Podpis ubytovaného žiaka

.....  
Súhlas bezpečnostného technika

.....  
Podpis žiadateľa

.....  
Súhlas riaditeľa školy a ŠI

**Žiadosť  
o pravidelné uvoľňovanie z ŠI pri SOŠ Stará Turá**

Dolu podpísaný rodič (zákonný zástupca) .....  
meno a priezvisko

.....  
trvalé bydlisko

žiadam riaditeľa ŠI pri SOŠ, Športová 675, Stará Turá o pravidelné uvoľňovanie môjho  
syna(dcéry) ....., žiaka (žiačky) ..... triedy SOŠ v Starej  
Turej, ubytovaného (nej) v školskom internáte.

Ako dôvod na jeho (jej) pravidelné uvoľňovanie zo Školského internátu v školskom roku  
..... uvádzam, že súhlasím s tým, aby navštevoval (a) .....  
....., ktorý sa koná v .....  
od ..... do ..... hod.

Týmto prehlasujem, že preberám zodpovednosť za prípadný úraz, ktorý by sa mohol stať  
počas návštevy tejto akcie a tiež počas cesty zo Školského internátu a do Školského internátu  
a nebudem žiadať od SOŠ v Starej Turej odškodnenie prípadného úrazu.

V ..... dňa .....

.....  
podpis rodiča (zákonného zástupcu)

.....  
podpis ubytovaného žiaka

**Stredná odborná škola Stará Turá  
Školský internát**

Záznam o poučení žiakov školy z predpisov na zaistenie BOZP – vstupnej inštruktáži BOZP.

Svojim podpisom potvrdzujem, že som bol oboznámený so zásadami bezpečnej práce. Bol som:

- a) upozornený na zdroje a príčiny, ktoré najčastejšie spôsobujú úrazy, resp. prevádzkové nehody,
- b) oboznámený so základnými predpismi z oblasti BOZP.

Previerka vedomostí prebehla formou besedy ústne.

Rozsah školenia 1 hodina.

Skupinový vychovávateľ, ktorý vykonal poučenie :

meno: ..... podpis: .....

výchovná skupina číslo: .....

Zoznam predpisov, s ktorými boli žiaci oboznámení:

**Školský poriadok ŠI pri SOŠ Stará Turá**

V Starej Turej dňa.....

Poradové číslo, meno a podpis žiaka:

- |          |          |
|----------|----------|
| 1,.....  | 18,..... |
| 2,.....  | 19,..... |
| 3,.....  | 20,..... |
| 4,.....  | 21,..... |
| 5,.....  | 22,..... |
| 6,.....  | 23,..... |
| 7,.....  | 24,..... |
| 8,.....  | 25,..... |
| 9,.....  | 26,..... |
| 10,..... | 27,..... |
| 11,..... | 28,..... |
| 12,..... | 29,..... |
| 13,..... | 30,..... |
| 14,..... |          |
| 15,..... |          |
| 16,..... |          |
| 17,..... |          |

## ŽIADOSŤ O PRIJATIE DO ŠKOLSKÉHO INTERNÁTU

Školský internát .....

Žiadam o prijatie do školského internátu na školský rok ..... / .....

.....  
podpis žiadateľa

### ÚDAJE O ŽIAKovi

<b>Meno a priezvisko:</b>		
<b>Dátum narodenia:</b>	<b>Miesto narodenia:</b>	<b>Rodné číslo:</b>
<b>Presná adresa bydliska, PSČ:</b>		<b>Číslo telefónu:</b>
<b>Číslo občianskeho preukazu:</b>	<b>Vydal:</b>	<b>Dňa:</b>
<b>Názov a adresa školy, odkiaľ prichádza:</b>		
<b>Názov a adresa školy, ktorú bude navštevovať:</b>		<b>Študijný (učebný) odbor:</b>
<b>Vzdialenosť z miesta bydliska do miesta ŠI v km:</b>		
<b>Záľuby, záujmy:</b>		

*Čestné prehlásenie rodiča (zákonného zástupcu) alebo žiaka, ak je starší ako 18 rokov, že nepozná žiadne prekážky (napr. zdravotné), pre ktoré by žiak nemohol byť umiestnený v ŠI.*

.....  
podpis zákonného  
zástupcu žiaka

**Súrodenci:**

<b>Meno:</b>	<b>Dátum narodenia:</b>	<b>Bydlisko:</b>	<b>Povolanie:</b>

<b>Rodičia:</b>	<b>Otec</b>	<b>Matka</b>
<b>Meno:</b>		
<b>Dátum narodenia:</b>		
<b>Povolanie:</b>		
<b>Adresa zamestnávateľa:</b>		
<b>Telefón do práce:</b>		

**Ak nežije otec – matka s rodinou, uveďte odkedy a ich adresy:**

**Ak nebýva žiak s rodičmi, meno zodpovedného zástupcu a jeho adresa:**

<b>Meno a priezvisko:</b>	<b>Dátum narodenia:</b>
<b>Príbuzenský vzťah:</b>	
<b>Bydlisko:</b>	
<b>Povolanie:</b>	<b>Adresa zamestnávateľa:</b>

**Upozornenie žiadateľom:**

1. Ubytovanie v školskom internáte sa poskytuje žiakom na dobu jedného školského roka. Po prijatí do školského internátu je žiak povinný plniť podmienky ustanovené školským poriadkom ŠI.
2. Podaním žiadosti o prijatie do ŠI nevzniká nárok na prijatie žiaka.
3. Vyplnený formulár žiadosti o prijatie do školského internátu zašlite najneskôr do 7 dní od prijatia žiaka na strednú školu.
4. O výsledku Vašej žiadosti budete písomne vyrozumení. Súčasne Vám pošleme pokyny o nástupe do školského internátu.

Stanovisko prijímacej komisie školského internátu k prijatiu žiaka:

.....podpis predsedu prijímacej komisie



## POTVRDENIE

O zdravotnej spôsobilosti umiestnenia žiaka v Školskom internáte podľa § 13 písm. h ,  
odsek 5 zákona NR SR č. 596/2002 Z. z.

Meno žiaka:

Dátum narodenia:

Bydlisko :

Ubytovacie zariadenia: Školský internát pri SOŠ  
Športová 675  
916 01 Stará Turá

Menovaný žiak môže -nemôže byť umiestnený v ŠI /nehodiace prečiarknite/

Dátum:

Podpis lekára:

## POTVRDENIE

O zdravotnej spôsobilosti umiestnenia žiaka v Školskom internáte podľa § 13 písm. h,  
odsek 5 zákona NR SR č. 596/2002 Z. z.

Meno žiaka:

Dátum narodenia:

Bydlisko :

Ubytovacie zariadenia: Školský internát pri SOŠ  
Športová 675  
916 01 Stará Turá

Menovaný žiak môže -nemôže byť umiestnený v ŠI /nehodiace prečiarknite/

Dátum:

Podpis lekára: